

Администрация Сосновского сельского поселения
Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

02 апреля 2025 года

№17

**“МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК
Сосновского сельского поселения”**

Администрация Сосновского сельского поселения
Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2025

№ 19

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (копии лицевого счета квартиросъемщика, выписка из ПХК, справки: с места жительства (по ПХК), о регистрации (по паспортному столу), о родственниках (по ФЛ), о проживании детей с родителями, о принадлежности дома/квартиры, о наличии подсобного хозяйства, о фермерстве, для безработных, об отсутствии зарегистрированных и проживающих, выписки о наличии права на земельный участок и иных документов)», утвержденный Постановлением Администрации Сосновского сельского поселения от 25.11.2014 № 61

Руководствуясь ч.4 ст.7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 13 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2003 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом прокуратуры от 28.03.2025 № 7-02-2025/547-25, Уставом Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документов (копии лицевого счета квартиросъемщика, выписка из ПХК, справки: с места жительства (по ПХК), о регистрации (по паспортному столу), о родственниках (по ФЛ), о проживании детей с родителями, о принадлежности дома/квартиры, о наличии подсобного хозяйства, о фермерстве, для безработных, об отсутствии зарегистрированных и проживающих, выписки о наличии права на земельный участок и иных документов)», далее Регламент, утвержденный постановлением Администрации Сосновского сельского поселения от 25.11.2014 № 61 (в ред. пост. №11 от 16.02.2015; № 36 от 01.07.2015; №127 от 07.12.2015; № 51 от 03.08.2018; № 13 от 20.03.2019; № 58 от 21.06.2021; от 23.06.2022 № 63) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5. Регламента «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» - считать утратившим силу.

1.2. Раздел 4 «Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги» и раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия)

администрации Сосновского сельского поселения, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации Сосновского сельского поселения» - считать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить его на официальном сайте администрации Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

и.о. Главы Сосновского сельского поселения
Лебедева С.Н.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2025

№ 20

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», а также в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, руководствуясь Уставом Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главным администраторам доходов бюджета Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области обеспечить выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, пеням и штрафам по ним в установленные сроки.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) на официальном сайте Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного специалиста (главного бухгалтера) Администрации Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области - В.С. Даниленко.

и.о. Главы Сосновского сельского поселения

С.Н. Лебедева

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,
пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам			
1.1	Обеспечение правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, в том числе погашение (квитирование) начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП)	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее – главные администраторы доходов)	актуализация информации дебиторской задолженности, недопущение образования просроченной дебиторской задолженности (роста) о
1.2	Назначение лиц, ответственных за своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности, а также передачу первичных учетных документов для отражения в бюджетном учете	01.04.2025	Главные администраторы доходов	актуализация информации дебиторской задолженности о
1.3	Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной	по мере необходимости, рекомендовано не менее 1-го раза в квартал, обязательно к проведению не менее 1-го раза в полугодие	Главные администраторы доходов	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации (анализа) сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты; признание по результатам инвентаризации дебиторской задолженности сомнительной; выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
				истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
2	Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке			
2.1	Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую дисциплину, в том числе: направление требования о погашении образовавшейся задолженности, направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке, рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством	в соответствии с законодательством (договором, контрактом)	Главные администраторы доходов	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Назначение лиц, ответственных за проведение работы по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке	01.04.2025	Главные администраторы доходов	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3	Мероприятия по принудительному взысканию просроченной дебиторской задолженности			
3.1	Подготовка необходимых для взысканию просроченной дебиторской задолженности материалов и документов, а также подача искового заявления в суд	в соответствии с законодательством	Главные администраторы доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	в соответствии с законодательством	Главные администраторы доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.3	Направление исполнительных документов на исполнение в подразделение судебных приставов	в соответствии с законодательством	Главные администраторы доходов	своевременное осуществление мероприятий, направленных на взыскание просроченной дебиторской задолженности
3.4	Взаимодействие с подразделениями судебных приставов в части выяснения вопросов, связанных с ходом исполнительного производства,	по мере необходимости	Главные администраторы доходов	обеспечение своевременного взыскания просроченной

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
	совершаемыми исполнительными действиями и принимаемыми мерами принудительного исполнения			дебиторской задолженности
3.5	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в банке данных в исполнительном производстве Федеральной службы судебных приставов	постоянно	Главные администраторы доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
3.6	Мониторинг сайта федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников	постоянно	Главные администраторы доходов	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4	Мероприятия, направленные на приведение нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью, в соответствие с требованиями законодательства			
4.1	Мониторинг состояния нормативных правовых актов, регулирующих полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью	постоянно	Главные администраторы доходов	обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие полномочия главных администраторов в части организации работы с дебиторской задолженностью
5	Мероприятия, направленные на осуществление контроля по вопросу управления дебиторской задолженностью			
5.1	Проведение проверок по вопросу управления дебиторской задолженностью	рекомендовано не менее 1 раза в год	КФК Азовского ННМР Омской области	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности, сокращение просроченной дебиторской задолженности
6	Представление в Комитет финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее –КФК Азовского ННМР Омской области) отчета об управлении дебиторской задолженностью по доходам консолидированного бюджета (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)			
6.1	Представление в КФК Азовского ННМР Омской области отчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)	ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом	Главные администраторы доходов	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
7	Представление в Главное управление финансового контроля Омской области отчета об управлении дебиторской задолженностью по доходам консолидированного бюджета Омской области (далее – отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)			
7.1	Представление в Главное управление финансового контроля Омской области отчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Плану мероприятий («дорожной карте»)	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом	КФК Азовского ННМР Омской области	

Администрация Сосновского сельского поселения Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, «Муниципальный вестник Сосновского сельского поселения»
Отпечатано: Администрация Сосновского сельского поселения Азовского ННМР Омской области, 646885, с. Сосновка, ул. Советская, № 22, тел. 3-66-10
тираж: 20 экземпляров, 02 апреля 2025 года БЕСПЛАТНО

